

УТВЕРЖДЕНО
на заседании педагогического совета
МОУ «Новоигирменская СОШ №1»
протокол № 10 от 29.08.2019 г.

Положение
«О системе оценки качества образования, мониторинговых процедурах в рамках реализации деятельности по оценке качества образования в МОУ «Новоигирменская СОШ №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оценки качества образования, мониторинговых процедурах в рамках реализации деятельности по оценке качества образования определяет цели, задачи, объекты, принципы системы оценки качества образования в МОУ «Новоигирменская СОШ №1», регламентирует порядок проведения мониторинга.

1.2. Функционирование системы оценки качества образования МОУ "Новоигирменская СОШ №1" строится в соответствии с положениями, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

1.3. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования МОУ "Новоигирменская СОШ №1" являются:

1.3.1. Учителя;

1.3.2. Обучающиеся и их родители;

1.3.3. Органы управления образованием ;

1.4. Положение о системе оценки качества образования разработано в соответствии с

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ
- национальной образовательной инициативой «Наша новая школа»
- ФГОС НОО, утверждённый приказом Минобрнауки от 6.10.2009. №373 «Об утверждении ФГОС НОО»; ФГОС ООО, утверждённый приказом Минобрнауки от 17 декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении ФГОС ООО».
- Уставом Учреждения.

1.5. Система оценки качества образования в МОУ «Новоигирменской СОШ №1» служит информационным обеспечением деятельности образовательной организации.

1.6. В настоящем положении используются следующие термины:

качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы

Мониторинг системы образования - систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся...

1.7. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательной организации, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования

2.1. Цели системы оценки качества образования МОУ "Новоигирменская СОШ №1":

2.1.1. Создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в МОУ "Новоигирменская СОШ №1", обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ОУ;

2.1.2. Получение объективной информации о состоянии качества образования в МОУ "Новоигирменская СОШ №1", тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

2.1.3. Повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием в МОУ "Новоигирменская СОШ №1";

2.1.4. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений администрацией МОУ "Новоигирменская СОШ №1".

2.2. Задачи системы оценки качества образования в МОУ "Новоигирменская СОШ №1":

2.2.1. Формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

2.2.2. Оценка уровня образовательных достижений учащихся МОУ "Новоигирменская СОШ №1".

2.2.3. Оценка условий, обеспечивающих реализацию образовательной программы

2.2.4. Оценка качества работы педагогов.

2.2.5. Оценка состояния и эффективности деятельности МОУ "Новоигирменская СОШ №1";

2.2.6. Выявление факторов, влияющих на качество образования;

2.3. Система оценки качества образования МОУ "Новоигирменская СОШ №1" основана на принципах:

2.3.1. Объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;

2.3.2. Реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личностная значимость;

2.3.3. Открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;

2.3.4. Оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования и экономической обоснованности);

2.3.5. Технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

2.3.6. Сопоставимость системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами;

2.3.7. Доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

2.3.8. Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в МОУ "Новоигирменская СОШ №1".

2.3.9. Внутренняя оценка качества в образовании основана на трех основных составляющих образовательного процесса:

– обучающиеся (учащиеся);

– обучающие (учителя, преподаватели);

– ресурсное обеспечение – условия (организационное, материально-техническое, учебно-методическое, информационное, финансовое).

3. Организационная структура системы оценки качества образования

3.1. В организационной структуре системы оценки качества образования МОУ "Новоигирменская СОШ №1" выделяются следующие элементы:

3.1.1. Методический совет МОУ "Новоигирменская СОШ №1";

3.1.2. Педагогический совет МОУ "Новоигирменская СОШ №1";

3.2. Методический совет МОУ "Новоигирменская СОШ №1":

3.2.1. Разрабатывает и реализует программы развития системы оценки качества образования МОУ "Новоигирменская СОШ №1";

3.2.2. Участвует в разработке методики оценки качества образования; системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МОУ "Новоигирменская СОШ №1";

3.2.3. Обеспечивает проведение в МОУ "Новоигирменская СОШ №1" контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

3.2.4. Организует систему мониторинга качества образования в МОУ "Новоигирменская СОШ №1", осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития МОУ "Новоигирменская СОШ №1", анализирует результаты оценки качества образования на уровне МОУ "Новоигирменская СОШ №1";

3.2.5. Обеспечивает информационную поддержку системы оценки качества образования МОУ "Новоигирменская СОШ №1";

3.2.6. Содействует проведению подготовки работников МОУ "Новоигирменская СОШ №1" по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

3.2.7. Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования МОУ "Новоигирменская СОШ №1", участвует в этих мероприятиях;

3.2.8. Проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся МОУ "Новоигирменская СОШ №1" и формирует предложения по их совершенствованию;

3.2.12. Принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на уровне МОУ "Новоигирменская СОШ №1".

3.3. Педагогический совет:

3.3.1. Обсуждает и принимает решения по утверждению и реализации Положения о системе оценки качества образования;

3.3.2. Утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований.

3.4. Система оценки качества образования МОУ «Новоигирменская СОШ №1» осуществляется по мониторинговым картам (Приложения)

3.5. Система оценки качества образования МОУ «Новоигирменская СОШ № 1» осуществляется согласно годовой циклограмме (Приложение №3)

3. Мониторинговые процедуры в рамках реализации деятельности по оценке качества образования

3.1. Внутренняя оценка качества образования реализуется в формате мониторинга.

3.2. Направления, критерии мониторинга (контроля) качества образования:

1. Качество условий. Обеспечение сбора данных о достаточности	1. Кадровые условия (Приложение №1). 2. Финансово-экономические условия (Приложение №1) 3. Материально-технические условия (Приложение №1)
---	--

инфраструктуры школы для соответствия требованиям ФГОС к условиям реализации ООП.	4. Информационно-методические условия (Приложение №1) 5. Удовлетворённость родителей качеством условий (Приложение №1). 6. Удовлетворённость учащихся школьной жизнью.
2. Обучающие /соответствие квалификационным требованиям/.	1. Образование 2. Квалификационные характеристики 3. Курсовая подготовка
3. Качество результатов (уровень реализации требований к результатам освоения ООП начального общего, основного общего среднего общего образования). Обеспечение сбора информации, позволяющей анализировать учащимся, его родителям, педагогам результаты ученика (обеспечение текущего оценивания и промежуточной аттестации)	1. Качество результатов освоения ООП <ul style="list-style-type: none"> • предметные образовательные результаты • метапредметные образовательные результаты. • личностные образовательные результаты. Оценка качества результатов освоения ООП регламентируется отдельным положением. 2. Уровень успеваемости, качества по четвертям, за год (Приложение №2). 4. Участие и победы в олимпиадах, конкурсах, проектах (Приложение №2). 5. Результаты ГИА, ВПР (Приложение №2) 6. Удовлетворённость родителей качеством результата (Приложение №2).
Информирование граждан о качестве образования, получаемого учащимися школы.	

3.3. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников Учреждения

3.2. Цели и задачи системы внутреннего мониторинга.

3.2.1. **Целью** мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования в образовательной организации и основных показателях ее функционирования для определения тенденций и качества развития образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

3.2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи**:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в образовательной организации;
- координация деятельности всех участников мониторинга;
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта в рамках реализуемых образовательных программ.
- выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий.
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.
- использование полученных показателей для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов учащихся, выявления одаренных детей.
- использование полученных показателей для достижения условий, обеспечивающих реализацию образовательной программы
- использование полученных результатов для определения качества работы педагогов при распределении стимулирующей части оплаты труда.

3.3. Организация и технология мониторинга

3. 3. 1. Мониторинговые исследования качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля образовательных результатов;
- внутришкольной экспертизы качества образования, которая осуществляется на регулярной основе в рамках должностных обязанностей работников образовательной организации.

3. 3.2. Организационной основой осуществления процедуры внутреннего мониторинга является план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. План внутреннего мониторинга рассматривается на заседании Педагогического совета образовательной организации в начале учебного года, утверждается приказом директора и обязателен для исполнения работниками образовательной организации.

3. 3.3. Виды мониторинга по частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

3.3.4. Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директора образовательной организации. В состав группы мониторинга входят:

- заместители директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по АХР.

- руководители методических объединений;
- ответственные лица (по направлениям деятельности)

3.3.5. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

3.3.6. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации.

3.3.7. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления и общественности, стандартизованность и апробированность.

3.3.8. Материалы для мониторинговых исследований разрабатываются заместителями директора по УВР совместно с методическим советом, размещаются в качестве приложений к данному положению и утверждаются на педагогическом совете.

3.3.9. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

3.3.10. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются: анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

3.3.11. При оценке качества образования в образовательной организации основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение. Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности. Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (тестов, контрольных работ, анкет и др.), имеющих стандартизованную форму и содержание которых соответствует реализуемым в Учреждении образовательным программам, ФГОСам.

3.3.12. Статистические данные сопоставляются :

- между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
 - с образовательными и социальными стандартами (соответствует /не соответствует)%;
- Оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей. Система оценки с использованием суммарных итоговых баллов позволяет построить динамику, линейный рейтинг педагогов, классов, что дает представление о месте относительно других, и позволяет оценить реальное состояние как отдельного педагога (или ученика), так системы образовательной организации в целом.

3.3.13. Нормативы к критериям оценивания качества результатов образования указываются в пояснениях к КИМах (см. Положение «Об оценке качества результатов освоения ООП начального, основного, среднего общего образования учащимися МОУ «Новоигирменская СОШ №.1» в рамках реализации ВСОКО».)

3.3.14. Нормативы к критерию оценивания качества условий определяются с учётом требований СанПин, ФГОС.

3.3.15. Нормативы к критериям оценивания педагогов определяются с учётом требований аттестации и отражаются в критериях и дескрипторах качества мониторинговых карт, используемых для стимулирующей оплаты труда педагога.

3.3.16. К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание,
- тестирование, анкетирование,
- проведение контрольных и других оценочных работ,
- статистическая обработка информации, ранжирование и др.

3.3.17. В соответствии с принципом иерархичности построения мониторинга показатели и параметры, заданные на вышестоящем уровне, включаются в систему показателей и параметров мониторинга нижестоящего уровня.

3.3.18. Система мониторинга качества образования может быть представлена двумя частями базы данных:

- инвариантная часть (набор одинаковых для всех субъектов образовательного процесса по структуре, составу и методологии расчета показателей);
- вариативная часть (показатели, отражающие специфику образовательного процесса по предметам, направлениям воспитательно-образовательного процесса и сопутствующих процессов, дающие оценку выполнения отдельных задач, нововведений и их эффективность).

3.3.19. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

3.3.20. Мониторинговые исследования обсуждаются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, совещаниях при заместителе директора, оперативных совещаниях, заседаниях методических объединений.

3.3.21. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития Образовательной организации.

3. 4. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

3. 4.1. Участники мониторинга:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования; в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации;
- проводят мониторинговые исследования;
- анализируют результаты мониторинга;
- ведут учет результатов мониторинга;
- осуществляют проблемно-ориентированный анализ результатов мониторинга

3. 4.2. Заместитель директора по УВР:

- разрабатывает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- вместе с методическим советом определяет пути дальнейшего развития образовательной организации.
- вместе с методическим советом обеспечивает на основе образовательной программы проведение в образовательной организации контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- вместе с методическим советом организует систему мониторинга качества образования в образовательной организации,
- формирует нормативную базу документов, относящихся к обеспечению качества образования в МОУ "Новоигирменская СОШ №1";
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества;
- вместе с методическим советом анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательной организации;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;

3. 4.3. Директор образовательной организации.

- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы образовательной организации за учебный год, публичный доклад, самообследование);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов

**Оценка условий реализации
основных образовательных программ общего образования
как составляющей внутренней системы оценки качества образования.**

№	Параметры	Индикаторы	Фактические показатели	Примечания	
<i>ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ</i>					
			Да - 1б. Нет - 0 б.	В процессе мониторинга прослеживается динамика	
1	Обеспечивать государственные гарантии прав граждан на получение бесплатного общедоступного основного общего образования	1.1. Составлена и утверждена смета расходов образовательного учреждения на очередной учебный год	да\нет	Фактические показатели по пунктам 1.1.-1.3. отмечаются «да»\ «нет».	
		1.2. Школа работает в рамках нормативного (подушевого) финансирования	да\нет		
		1.3. В образовательной организации разработана новая система оплаты труда	да\нет	По пункту 1.4. , 1.6. высокое значение показателя – 90 % и более; достаточное – 70 % и более; низкое – менее 50 %.	
		1.4. Доля (в %) средней заработной платы педагогов школы от средней по району	%		В пункте 1.5. высокое значение показателя – 5 % и более; достаточное – 3 % и более;
		1.5. Доля (в % от общего количества) привлеченных внебюджетных	%		

		средств		низкое – менее 3 %.
		1.6. Доля (в %) от среднего по району уровня нормативного финансирования	%	
2	Обеспечивать возможность исполнения требований Стандарта	2.1. Доля (в %) от среднего по области уровня нормативного финансирования. 2.2. Общий объем финансирования позволяет выполнить требования стандарта.	% да\нет	Показатель п.2.1. отмечается «да» \»нет»
3	Обеспечивать реализацию обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательного процесса, включая внеурочную деятельность	3.1. Разработана и утверждена основная образовательная программа школы	да\нет	
		3.2. Утверждено штатное расписание образовательной организации	да\нет	
		3.3. Разработана часть образовательной программы, формируемая участниками образовательного процесса	да\нет	
		3.4. Разработана программа внеурочной деятельности	да\нет	
		3.5. Разработан и утвержден учебный план школы	да\нет	
		3.6. Составлено и утверждено расписание учебной и внеучебной деятельности	да\нет	
4	Отражать	4.1. Составлена и утверждена смета расходов образовательного	да\нет	

структуру и объем расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы основного общего образования, а также механизм их формирования	учреждения на очередной учебный год		
	4.2. В смете отражена структура и объем расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы	да\нет	
	4.3. В смете указан механизм формирования (источники финансирования) расходов, необходимых для реализации основной образовательной программы	да\нет	
	4.5. В школе разработана система дополнительных образовательных услуг	да\нет	

№	Параметры	Индикаторы	Фактические показатели	Примечания
<i>МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ</i>				

1	Возможность достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования; соблюдение:	1.1. Требования к социально-бытовым условиям (оборудование в учебных кабинетах и лабораториях рабочих мест учителя и каждого обучающегося)	Мониторинг осуществляется по отдельным картам	
		1.2. Требования пожарной и электробезопасности	да/нет	Журналы инструктажей; акты проверок; наличие или отсутствие предписаний надзорных органов
		1.3. Требования охраны здоровья обучающихся и охраны труда работников образовательных учреждений	да/нет	Наличие паспорта дорожной безопасности
		1.4. Требования к безопасной эксплуатации улично-дорожной сети и технических средств организации дорожного движения в местах расположения общеобразовательных учреждений	да/нет	Акты обследования
		1.5. Требования к организации безопасной эксплуатации спортивных сооружений, спортивного инвентаря и оборудования, используемого в общеобразовательных учреждениях	да/нет	
2	Архитектурная доступность (возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к объектам	2.1. Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников, лекционные аудитории учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников, лекционные аудитории	%	Высокое значение показателя – 50% и более; достаточное – 30% и более; низкое – менее 30%
		2.2. Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (лаборатории и мастерские), музыкой, хореографией, ИЗО	да/нет	Паспорт кабинета, протокол готовности кабинета к новому учебному году
		2.3. Лингафонные кабинеты, обеспечивающие изучение иностранных языков	да/нет	
		2.4. Информационно-библиотечные центры с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами,	да/нет	

	инфраструктур ы образовательно го учреждения)	обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой		
		2.5. Актовые и хореографические залы, спортивные сооружения (комплексы, залы, спортивные площадки, тир, оснащенные игровым, спортивным оборудованием и инвентарем).	да/нет	Паспорт кабинета, протокол готовности кабинета к новому учебному году. Акт введения в эксплуатацию
		2.6. Помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков	%	Высокое значение показателя – 90% и более; достаточное – 60% и более; низкое – менее 50% учащихся, питающихся в столовой
		2.7. Помещения медицинского назначения	да/нет	Сертификат
		2.8. Административные и иные помещения, оснащенные необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья; гардеробы, санузлы, места личной гигиены	да/нет	
		2.9. Участок (территорию) с необходимым набором оборудованных зон	да/нет	Проектная документация или акт приёмки
		2.10. Полные комплекты технического оснащения и оборудования всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности (бумага для ручного и машинного письма, картриджи, инструменты письма (в тетрадях и на доске), изобразительного искусства, технологической обработки и конструирования, химические реактивы, носители цифровой информации)	%	
		2.11. Мебель, офисное оснащение и хозяйственный инвентарь	да/нет	
№	Параметры	Индикаторы	Фактичес	Примечания

			кие показател и	
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ				
1	Информационно-методическая поддержка образовательного процесса	1.1. Обеспеченность учебниками.	%	, по пункту 1.2. высокое значение показателя – 80 % и более; достаточное – 70 % и более; низкое – менее 30 %
		1.2. Доля (в % от общего количества) педагогов, прошедших обучение по ИКТ	%	
		1.3. Доля (в % от общего количества) педагогов, привлекающих ИКТ в образовательном процессе	%	
		1.4. Доля (в % от общего количества) педагогов, имеющих свои электронные ресурсы (блоги, сайты)	%	
2	Планирование образовательного процесса и его ресурсное обеспечение	2.1. В школе налажен электронный документооборот.	да\нет	
		2.2. В образовательном процессе привлекаются электронные образовательные ресурсы.	да\нет	
3	Мониторинг и фиксация хода и результатов образовательного процесса.	3.1. В школе имеется свой работающий сайт, который постоянно обновляется	да\нет	
		3.2. В школе налажена система самообследования, результаты которой «выложены» на сайте	да\нет	
		3.3. Количество педагогов, участников школьных проблемных и творческих групп.	%	

		3.4. Количество педагогов, участников районных проблемных и творческих групп.	%	
		3.5. Количество педагогов, участников творческих лабораторий, открытых на базе региональных учреждений повышения квалификации	%	Фактические данные по этому параметру подтверждаются списком участников и тематикой творческих лабораторий
4	Современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации	4.1. На базе школы организовано сетевое тематическое объединение и (или) сетевое методическое объединение педагогов	да\нет	
		4.2. Количество сетевых открытых уроков (вебинаров), проведенных на муниципальном уровне		
		4.3. Количество сетевых открытых уроков, проведенных на уровне школы		
5	Дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе, в рамках дистанционного образования	5.1. Представленность системы методической работы на сайте школы: перечень тем методической работы с указанием исполнителя; профессиональные достижения в рамках методической работы, конспекты открытых уроков, пресс-релизы мероприятий и т.п.	да\нет	
		5.2. В школе действует электронное расписание	да\нет	
		5.3. В школе применяется электронный дневник	да\нет	

Показатели, методы организации оценки качества результатов образования в МОУ «Новоигирменская СОШ №1».

	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Исполнители	Сроки
1.	Достижения обучающихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях	Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: ОУ, муниципалитета, региона, России, международном. Доля победителей (призеров) на уровне: ОУ, муниципалитета, региона, России, международном. Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: муниципалитета, региона, России, международном. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: муниципалитета, региона, России, международном.	фиксация участия	Заместитель директора по УВР	Учителя - предметники	На конец I, II полугодия
2.	Удовлетворённость родителей качеством результата	Доля родителей, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно к личностным и метапредметным результатам обучения.	анонимное анкетирование	Заместитель директора по УВР	Классные руководители	На конец года
3.	Результаты ГИА	Успеваемость, качество	анализ результатов	Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР	На конец экзаменационного периода
4.	Результаты ВПР	успеваемость, качество	анализ результатов	Заместитель директора по УВР	Педагоги	4 четверть

Структура, формат предоставления данных «Достижения учащихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях»

Уровень	Мероприятия	Ф. И. ученика	Класс	Результат	Ф. И. О. учителя
Федеральный (Всероссийский)					
Региональный					
Муниципальный					

Удовлетворённость родителей качеством образования.

Анкета для учащихся и родителей.

Анкета (учащихся и родителей). Анонимное оценивание

Оценка качества обучения по предметам Класс _____

Оцените уровень работы школы по аспектам оценивания, указанным в последних 4-х столбцах таблицы, для предметов, изучаемых в данном классе.

Кодировка уровней оценки: 4 – высокий уровень, 3 – достаточный уровень, 2 – недостаточный уровень, 1 – низкий уровень.

№	Оцениваются		Качество обучения по предмету	Профессионализм учителя	Интересно ли на уроках	Объективность оценок (объективна/необъективна)
	Учебный предмет	код				
1.	Русский язык	РЯ				

2.1.	Литературное чтение	ЛЧ				
2.2.	Литература	ЛИ				
3.	Иностранный язык	ИЯ				
4.	Математика	МА				
5.	Алгебра	АЛ				
6.	Геометрия	ГЕ				
7.	Информатика	ИН				
8.	История	ИС				
9.	Обществознание	ОБ				
10.	География	ГЕ				
11.	Биология	БИ				
12.	Химия	ХИ				
13.	Физика	ФИ				
14.	Окружающий мир	ОМ				
15.	Изобразительное искусство	ИЗО				
16.	ОБЖ	ОБЖ				
17.	Физическая культура	ФК				
18.	Технология	ТЕ				

Приложение №3

Годовая циклограмма мониторинга реализации программы оценки качества образования.

Объект	Цели мониторинга	Основные измерители	Периодичность	Ответственные	Результаты, где рассматриваются
Качество условий.					
Кадровые условия.	Обеспечение сбора данных о достаточности инфраструктуры школы для соответствия требованиям ФГОС к условиям реализации ООП.	Карта «Оценка условий реализации ООП общего образования.... Раздел «Кадровые условия»	1 раз в год Май-июнь	Заместитель директора по УВР (методическая работа)	Таблица, проблемно-ориентированный анализ. Педсовет.
Финансово-экономические условия		Карта «Оценка условий реализации ООП общего образования.... Раздел «Финансово-экономические условия»	1 раз в год Май-июнь	Директор	Таблица, аналитическая справка, аналитическая справка, самообследование.
Материально-технические условия		Карта «Оценка условий реализации ООП общего образования.... Раздел «Материально-технические условия»	1 раз в год Май-июнь	Заместитель директора по АХР Заместитель директора по УВР	Таблица, аналитическая справка. Совещание при директоре
Информационно-методические условия		Карта «Оценка условий реализации ООП общего образования.... Раздел «Информационно-методические условия»	1 раз в год Май-июнь	Заместитель директора по УВР (методическая работа)	Таблица, проблемно-ориентированный анализ. Педсовет
Педагоги					
Педагоги	Определение соответствия к квалификационным требованиям, требованиям ФГОС	образование квалификация курсовая подготовка/переподготовка	1 раз в год сентябрь	Заместитель директора по УВР	Таблица, проблемно-ориентированный анализ методической работы. Педсовет
Результаты.					
Учащиеся	уровень реализации	КИМЫ	Согласно годовой		Протоколы,

(предметные, метапредметные, личностные результаты освоения ООП общего образования)	<p>требований к результатам освоения ООП начального общего, основного общего среднего общего образования</p> <p>Обеспечение сбора информации, позволяющей анализировать учащихся, его родителям, педагогам</p>		циклограмме см. Положение «Об оценке качества результатов освоения ООП начального, основного и среднего общего образования учащимися МОУ «Новоигирменская СОШ №1» в рамках реализации ШСОКО»	<p>Заместитель директора по УВР (Предметные, метапредметные)</p> <p>Заместитель директора по УВР (воспитательная работа) личностные</p>	аналитические справки. Педсовет, совещание при заместителе директора, ШМО.
Учащиеся (уровень успеваемости, качества по четвертям, за год)	результаты ученика (обеспечение текущего оценивания и промежуточной аттестации)	итоговые оценки	По итогам каждой четверти, года.	Заместитель директора по УВР	Таблицы, аналитическая справка. Педсовет, совещание при заме, ШМО.
Учащиеся (участие и победы в олимпиадах, конкурсах, проектах)		Таблица ««Достижения учащихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях»	Раз в полугодие	Заместитель директора по УВР (методическая Работа)	Таблица, анализ. Методсовет
Родители (удовлетворённость родителей качеством образования)	определение степени удовлетворённости родителей качеством образования по предметам.	Анкета на сайте Школы, действующая перманентно.	1 раз в год подведение итогов апрель	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка. Педсовет по итогам года.